

PATVIRTINTA

Joniškio kultūros centro direktoriaus

2017 m. kovo 10 d. įsakymu Nr. V-10

KOMPIUTERINIŲ SISTEMŲ SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Kompiuterinių sistemų specialistas yra Kultūros centro (toliau – centro) kvalifikuotas darbuotoja dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Joniškio rajono savivaldybės biudžeto.
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybė reikalinga vykdyti centro programinės įrangos priežiūrą, aptarnavimą, instaliavimą.
4. Kompiuterių sistemos specialistas pavaldus centro direktoriui.

II. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

5. Kompiuterinės technikos priežiūros specialistas turi atitikti šiuos kvalifikacinius reikalavimus:
 - 3.1. Išmanyti kompiuterinės technikos veikimo bei priežiūros principus;
 - 5.2. Išmanyti programinės įrangos priežiūros, aptarnavimo, profilaktikos, instaliavimo principus;
 - 5.3. Gebėti planuoti bei organizuoti informacinių technologijų panaudojimą Kultūros centro darbe.

III. PAGRINDINĖS FUNKCIJOS

6. Kompiuterinės technikos priežiūros specialistas atlieka šias funkcijas:
 - 4.1. Atlieka kompiuterinės bei programinės įrangos priežiūrą, reikalui esant organizuoja remontą, atlieka programinės įrangos instaliaciją;
 - 6.2. Sistemingai atlieka programinės įrangos aptarnavimą, priežiūrą, profilaktiką, diagnostiką, perinstaliavimą;
 - 6.3. Atlieka kompiuterinės technikos, reikalingos renginių metu pajungimą, skubiai šalina įrangos veikimo trikdžius, užtikrina IT panaudojimo renginių metu galimybes;
 - 6.4. Atlieka kompiuterinės įrangos, reikalingos renginių metu, pajungimą;
 - 6.5. Informuoja direktorių apie gedimus, programinės bei kompiuterinės įrangos ar jų komponentų poreikį;
 - 6.6. Prižiūri centro kompiuterių tinklo veikimą, šalina tinklo gedimus;
 - 6.7. Konsultuoja centro darbuotojus informacinių technologijų naujovių bei jų panaudojimo klausimais.

IV. PAGRINDINĖS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Kompiuterinės technikos priežiūros specialistas turi šias teises:

- 5.1. Tobulinti savo kvalifikaciją informacinių technologijų, kompiuterinės technikos bei kompiuterių tinklo klausimais.
8. Kompiuterinės technikos priežiūros specialistas turi šias pareigas:
 - 6.1. Numatyti būdus ir priemones kultūros centro kompiuterinės technikos bei informacinių technologijų panaudojimo gerinimui;
 - 8.2. Derinti su Kultūros centro direktoriumi informacinių technologijų diegimo, aprūpinimo kompiuterinės technikos priemonėmis pirkimo klausimus;
 - 8.3. Tinkamai ir laiku atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir kultūros centro direktoriaus pavedimus.
9. Laikytis LR Konstitucijos ir įstatymų, vadovautis teisingumo, sąžiningumo principais.

V. ATSAKOMYBĖ

7. Kompiuterinės technikos priežiūros specialistas yra tiesiogiai pavaldus centro direktoriui.
8. Kompiuterinės technikos priežiūros specialistas atsako už:
 - 8.1. Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;
 - 8.2. Teikiamos informacijos teisingumą;
 - 8.3. Efektyvų ir taupų gautos įrangos, medžiagų, priemonių naudojimą ir priežiūrą.
9. Už savo pareigų netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus, atsako Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.