

GARSO OPERATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS PAREIGYBĖ

1. Garso operatorius yra kultūros centro (toliau – centro) specialistas, dirbantis pagal darbo sutartį ir gaunantis darbo užmokestį iš Joniškio rajono savivaldybės biudžeto.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Garso operatorius atsakingas už muzikos įrašų kaupimą ir panaudojimą renginiuose, centro renginių įgarsinimą.
4. Garso operatorius pavaldus ir atskaitingas centro direktoriui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Garso operatorius turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 5.1. turėti patirties, būti kūrybingu, pareigingu, komunikabiliu;
 - 5.2. mokėti dirbti kompiuteriu;
 - 5.3. gebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
 - 5.4. žinoti pagrindinius bendravimo ir bendradarbiavimo principus bei etikos normas;
 - 5.5. mokėti atsakingai, savarankiškai, kūrybiškai organizuoti savo darbą, priimti sprendimus, efektyviai bendrauti su klientais ir kolegomis, būti taktišku, mandagiu ir sąžiningu.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Garso operatorius vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. ieško, įrašinėja, kaupia, klasifikuoja ir saugo įvairius muzikos įrašus;
 - 6.2. įgarsina visus kultūros centro organizuojamus renginius bei repeticijas;
 - 6.3. parenka ir rekomenduoja muzikos įrašus centro skyrių renginiams, mėgėjų teatrams;
 - 6.4. esant reikalui vyksta į gastroles, apžiūras, festivalius su teatrais, kitais centro kolektyvais;
 - 6.5. nustatyta tvarka teikia mokamas paslaugas asmenims ir kolektyvams, nepriklausantiems centrai;
 - 6.6. kelia kvalifikaciją, domisi darbo naujovėmis, kolegų patirtimi;
 - 6.6. ruošia veiklos planus, ataskaitas;
 - 6.7. savarankiškai organizuoja ir planuoja savo veiklą ir už ją atsako;
 - 6.8. prižiūri, tobulina, remontuoja ir šalina nežymius aparatūros gedimus;
 - 6.9. moka tiksliai surinkti ir sukomplektuoti aparatūrą;
 - 6.10. vykdo kitus centro direktoriaus pavedimus, neviršijančius jo kompetencijos.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Garso operatorius atsako:

7.1. už savo pareigų, numatytų šame pareigybės aprašyme, vykdymą;

7.2. už teikiamos informacijos, ataskaitų teisingumą;

7.3. už renginių garso kokybę, patikėto turto apsaugą;

7.4. už vidaus darbo tvarkos taisyklių laikymąsi, saugos darbe, priešgaisrinės ir civilinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą;

8. Garso operatoriaus veikla vertinama teisės aktų numatyta tvarka.

9. Už savo funkcijų netinkamą vykdymą muzikos redaktorius atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
